

Clarifier l'ADN de son organisation pour une identité employeur forte

Objectifs pédagogiques

La culture d'une organisation est un élément indispensable pour représenter sa personnalité et son identité. Basée sur des composantes tangibles et intangibles, elle permet de dicter ses façons de faire et façons d'être en interne et à l'extérieur.

Pourtant essentielle au sentiment d'appartenance des collaborateurs et à l'attractivité, la mise en avant de l'identité de l'organisation est souvent négligée.

De votre vision à vos valeurs, cette formation va vous permettre de clarifier votre culture d'entreprise, élément essentiel pour construire une promesse employeur forte.

- Connaître les enjeux d'une identité employeur forte
- Maîtriser les incontournables de la démarche pour engager vos collaborateurs
- Identifier et mettre en valeur les éléments forts de son ADN pour revisiter l'engagement des collaborateurs
- Finaliser une promesse employeur pour développer son attractivité et fidéliser ses équipes en place

Programme

Avant la formation

Réalisation de l'autodiagnostic culturel de votre organisation

Durant la formation

Contexte : les nouveaux enjeux du monde du travail

- Les revendications salariales
- Les réponses essentielles à apporter

PROGRAMME DE FORMATION

Le rôle d'une identité employeur performante

- Sentiment d'appartenance
- Notion de parties prenantes

Appréhender votre diagnostic culturel

- Mode de formalisation et de communication
- Type de management

Clarifier les fondamentaux de votre identité employeur

- Redéfinir et clarifier la vision, la raison d'être et les valeurs de votre organisation
- Comment aborder la démarche sous l'angle de la cocréation et la collaboration

Construire et valoriser la culture de votre organisation

- Votre histoire et votre ADN (raison d'être, vision et valeurs de votre organisation)
- Votre degré de formalisation et de collaboration
- Votre mode de management et de communication
- Cas pratique : rédiger la promesse employeur forte et attractive de votre organisation !

Public concerné et prérequis pédagogiques

Cette formation s'adresse aux directions, managers, chef.fes de service, responsables ou personnes en charge de la fonction RH

Cette formation ne nécessite pas de prérequis

Stage qui requiert l'engagement des participants

Pour toute demande d'adaptation liée à une situation de handicap, le service formation de l'Uriopss reste à votre disposition

Durée, effectifs

1 jour(s) - 7 heures

12 stagiaires (capacité maximum)

Intervenant.e(s)

- Présentation détaillée des intervenants accessible via notre site : www.uriopss-hdf.fr/formation

Moyens pédagogiques et techniques – Matériel nécessaire

PROGRAMME DE FORMATION

Apports théoriques (80%) et exercices pratiques – mises en situations (20%)
Utilisation de nombreux supports pour faciliter les échanges et les interactions
Ressources pédagogiques mises à disposition des stagiaires

Formation à distance qui demande un ordinateur avec connexion internet, caméra et micro

Modalités d'évaluation des acquis

Évaluation des acquis en cours de formation
En cours ou fin de session, un quizz avec retours et/ou cas pratique pour autoévaluer les atteintes des objectifs pédagogiques par chacun des stagiaires

Sanction visée

Un certificat de réalisation et une attestation de fin de formation seront délivrés à l'issue de l'action

RAPPEL

Pour valider leur formation et obtenir un certificat de réalisation, les stagiaires doivent avoir :

- attesté de leur présence (émargement)
- réalisé les exercices préconisés par le formateur
- réalisé l'évaluation des acquis de leurs connaissances
- complété la fiche individuelle d'évaluation de la formation

Délais moyens pour accéder à la formation

- Les formations en Inter font l'objet d'une programmation accessible [via le catalogue en ligne](#).
- Les formations en Intra sont programmées en tenant compte des disponibilités des apprenants et des intervenants.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap



Les stagiaires en situation de handicap sont invités à préciser leur besoin en amont de la formation afin d'échanger sur les éventuelles adaptations nécessaires en fonction de leur handicap.

Référence Handicap pour l'organisme de formation Uriopss HdF :

Martine BABELA : m.babela@uriopss-hdf.fr

Les locaux de l'Uriopss, à Boves et à Lille, sont accessibles pour les personnes à mobilité réduite.

PROGRAMME DE FORMATION

Le cas échéant, l'Uriopss s'appuie sur un réseau de partenaires pour répondre aux besoins exprimés, ou orienter si besoin vers les dispositifs ou acteurs spécialisés.

Registre public d'accessibilité téléchargeable depuis notre site Internet : www.uriopss-hdf.fr/formation

Tarif

Nos tarifs sont nets de taxes, car l'Uriopss n'est pas assujettie à la TVA (art. 261.7-1°b du CGI).