URIOPSS Hauts-de-France

PROGRAMME DE FORMATION

Word initiation

Objectifs pédagogiques

Présenter l'ensemble des possibilités offertes par le logiciel Word
Apprendre à ne pas utiliser l'ordinateur comme une simple machine à écrire
Savoir créer et mettre en forme un document simple

Programme

Découverte de l'environnement
- Les premiers pas
- Opérations de base sur un document

Mise en forme d'un texte
- Formater un texte et un paragraphe
- Utiliser des styles
- Création et mise en forme d'un tableau
- Manipuler des objets images, graphiques

Finition du document
- Définition des marges, de l'orientation, des en-têtes et pieds de page
- Les formats d'enregistrement
- Définir le nombre de copies, les pages à imprimer
- Régler la qualité d'impression

Public concerné et prérequis pédagogiques

Formation ouverte à toute personne souhaitant s'initier au logiciel Word sur PC

Durée, effectifs

2 jour(s) - 14 heures

10 stagiaires (capacité maximum)

Intervenant.e.(s)

- Présentation détaillée des intervenants accessible via notre site : www.uriopss-hdf.fr/formation

Moyens pédagogiques et techniques – Matériel nécessaire

Apports théoriques (30%) et exercices pratiques – mises en situations (70%)
Utilisation de nombreux supports pour faciliter les échanges et les interactions
Ressources pédagogiques mises à disposition des stagiaires

Modalités d'évaluation des acquis

Evaluation des acquis en cours de formation

Sanction visée

Un certificat de réalisation et une attestation de fin de formation seront délivrés à l'issue de l'action

RAPPEL
Pour valider leur formation et obtenir un certificat de réalisation, les stagiaires doivent avoir :

- attesté de leur présence (émargement)
- réalisé les exercices préconisés par le formateur
- réalisé l'évaluation des acquis de leurs connaissances
- complété la fiche individuelle d'évaluation de la formation

Délais moyens pour accéder à la formation

- Les formations en Inter font l'objet d'une programmation accessible via le catalogue en ligne.

- Les formations en Intra sont programmées en tenant compte des disponibilités des apprenants et des intervenants.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Les stagiaires en situation de handicap sont invités à préciser leur besoin en amont de la formation afin d'échanger sur les éventuelles adaptations nécessaires en fonction de leur handicap.

Référente Handicap pour l'organisme de formation Uriopss HdF :
Martine BABELA : m.babela@uriopss-hdf.fr

Les locaux de l'Uriopss, à Boves et à Lille, sont accessibles pour les personnes à mobilité réduite. Le cas échéant, l'Uriopss s'appuie sur un réseau de partenaires pour répondre aux besoins exprimés, ou orienter si besoin vers les dispositifs ou acteurs spécialisés.

Registre public d'accessibilité téléchargeable depuis notre site Internet : www.uriopss-hdf.fr/formation

Tarif

Nos tarifs sont nets de taxes, car l'Uriopss n'est pas assujettie à la TVA (art. 261.7-1°b du CGI).