

### Excel perfectionnement

#### Objectifs pédagogiques

Savoir utiliser les fonctions avancées du logiciel Excel

Montrer qu'Excel peut constituer un véritable outil de gestion permettant de créer les documents nécessaires à l'activité de la structure et à l'analyse de cette activité

#### Programme

Rappel sur les bases

Les formules

- Références relatives ou absolues
- Utiliser la bibliothèque de fonctions
- Les fonctions conditionnelles
- Les fonctions imbriquées
- Le gestionnaire de nom

Les données

- Liaisons avec des sources externes
- Les outils de tris et filtres avancés

Introduction aux tableaux croisés dynamiques

- Mettre en place des tableaux croisés dynamiques
- Modifier la structure
- Paramétrer les calculs
- Filtrer, trier, masquer des données

#### Public concerné et prérequis pédagogiques

Formation ouverte à toute personne désirant maîtriser les fonctions avancées d'Excel sur PC.

Avoir des connaissances basiques de l'ordinateur.

Pour toute demande d'adaptation liée à une situation de handicap, le service formation de l'Uriopss reste à votre disposition.

## PROGRAMME DE FORMATION

### Durée, effectifs

2 jour(s) - 14 heures

8 stagiaires (capacité maximum)

### Intervenant.e(s)

Loïc LINQUE - Formateur

- Présentation détaillée des intervenants accessible via notre site : [www.uriopss-hdf.fr/formation](http://www.uriopss-hdf.fr/formation)

### Moyens pédagogiques et techniques – Matériel nécessaire

Apports théoriques (30%) et exercices pratiques – mises en situations (70%)

Utilisation de nombreux supports pour faciliter les échanges et les interactions

Ressources pédagogiques mises à disposition des stagiaires

Le matériel informatique est amené par le formateur

### Modalités d'évaluation des acquis

Evaluation des acquis en cours de formation

### Sanction visée

Un certificat de réalisation et une attestation de fin de formation seront délivrés à l'issue de l'action

#### RAPPEL

Pour valider leur formation et obtenir un certificat de réalisation, les stagiaires doivent avoir :

- attesté de leur présence (émargement)
- réalisé les exercices préconisés par le formateur
- réalisé l'évaluation des acquis de leurs connaissances
- complété la fiche individuelle d'évaluation de la formation

### Délais moyens pour accéder à la formation

- Les formations en Inter font l'objet d'une programmation accessible [via le catalogue en ligne](#).
- Les formations en Intra sont programmées en tenant compte des disponibilités des apprenants et des intervenants.

## PROGRAMME DE FORMATION

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap



Les stagiaires en situation de handicap sont invités à préciser leur besoin en amont de la formation afin d'échanger sur les éventuelles adaptations nécessaires en fonction de leur handicap.

**Référente Handicap** pour l'organisme de formation Uriopss HdF :

Martine BABELA : [m.babela@uriopss-hdf.fr](mailto:m.babela@uriopss-hdf.fr)

Les locaux de l'Uriopss, à Boves et à Lille, sont accessibles pour les personnes à mobilité réduite. Le cas échéant, l'Uriopss s'appuie sur un réseau de partenaires pour répondre aux besoins exprimés, ou orienter si besoin vers les dispositifs ou acteurs spécialisés.

*Registre public d'accessibilité téléchargeable depuis notre site Internet : [www.uriopss-hdf.fr/formation](http://www.uriopss-hdf.fr/formation)*

### Tarif

Nos tarifs sont nets de taxes, car l'Uriopss n'est pas assujettie à la TVA (art. 261.7-1°b du CGI).