

Gestion de projet : conduire ses projets avec succès

Objectifs pédagogiques

Connaître les étapes clefs de la gestion de projet (avant-projet, mise en œuvre, suivi et bilan)
Savoir piloter, constituer et manager une équipe projet solide
Disposer d'outils permettant une gestion de projet optimale

Programme

Contexte

Se réorganiser en pôle d'activités, mener un projet d'accompagnement innovant ou encore développer une nouvelle offre de services sont autant de situations pour lesquelles il convient de maîtriser les fondamentaux de l'ingénierie de projet.

Cette formation propose une méthodologie de projet afin de vous aider à optimiser toutes les phases de vos projets et d'anticiper les potentielles difficultés.

Les prérequis à la gestion de projet

- Définition
- Instances de pilotage et acteurs ressources
- Les étapes clefs indispensables
- Les facteurs clefs de réussite et les bonnes pratiques générales
- Les causes d'échec d'un projet et les erreurs à éviter

Avant-projet : le cahier des charges fonctionnel

- Quel intérêt ? caractérisation des fonctions
- L'analyse fonctionnelle par la méthode des environnements
- Proposition d'une trame de cahier des charges
- Réponses à un appel à projet

Le pilotage, l'organisation et le suivi

- Les précisions nécessaires
- L'équipe projet & l'organigramme des tâches
- Les risques et notamment les plus hostiles
- Le budget prévisionnel
- Suivi et maîtrise des DCQ : Délais, Coûts, Qualité
- La gestion des modifications et des aléas par des outils de résolution de problèmes
- Tableau de bord du projet et revue de projet

Le management de l'équipe projet en toute efficacité

- Management fonctionnel vs hiérarchique
- Délégation, contrôle, communication

PROGRAMME DE FORMATION

- Négociation : que faut-il négocier ? Avec qui ?
- Après-projet : capitaliser sur le projet : poursuite ou arrêt du projet ?
- Clôturer le projet : proposition d'une fiche de retour d'expérience
- Continuer le projet : actions préventives sur le retour d'expériences

Public concerné et prérequis pédagogiques

Cette formation s'adresse à l'équipe de direction, d'encadrement d'établissements et de services médicosociaux et toute personne concernée par la gestion de projet

Cette formation ne nécessite pas de prérequis

Accès CAMPUS : Maîtriser les compétences numériques de base : navigation internet, messagerie

Durée, effectifs

2 jour(s) - 14 heures

12 stagiaires (capacité maximum)

Intervenant.e(s)

Lidya MAAZI, Responsable Gestion/Tarifcation & Pôle autonomie à l'URIOPSS Hauts-de-France

- Présentation détaillée des intervenants accessible via notre site : www.uriopss-hdf.fr/formation

Moyens pédagogiques et techniques – Matériel nécessaire

Apports théoriques (80%) et exercices pratiques – mises en situations (20%)

Utilisation de nombreux supports pour faciliter les échanges et les interactions

Ressources pédagogiques mises à disposition des stagiaires

Formation à distance qui demande un ordinateur avec connexion internet, caméra et micro

Modalités d'évaluation des acquis

Évaluation des acquis en cours de formation

Sanction visée

Un certificat de réalisation et une attestation de fin de formation seront délivrés à l'issue de l'action

RAPPEL

PROGRAMME DE FORMATION

Pour valider leur formation et obtenir un certificat de réalisation, les stagiaires doivent avoir :

- attesté de leur présence (émargement)
- réalisé les exercices préconisés par le formateur
- réalisé l'évaluation des acquis de leurs connaissances
- complété la fiche individuelle d'évaluation de la formation

Délais moyens pour accéder à la formation

- Les formations en Inter font l'objet d'une programmation accessible [via le catalogue en ligne](#).
- Les formations en Intra sont programmées en tenant compte des disponibilités des apprenants et des intervenants.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap



Les stagiaires en situation de handicap sont invités à préciser leur besoin en amont de la formation afin d'échanger sur les éventuelles adaptations nécessaires en fonction de leur handicap.

Référente Handicap pour l'organisme de formation Uriopss Hdf :

Martine BABELA : m.babela@uriopss-hdf.fr

Les locaux de l'Uriopss, à Boves et à Lille, sont accessibles pour les personnes à mobilité réduite.

Le cas échéant, l'Uriopss s'appuie sur un réseau de partenaires pour répondre aux besoins exprimés, ou orienter si besoin vers les dispositifs ou acteurs spécialisés.

Registre public d'accessibilité téléchargeable depuis notre site Internet : www.uriopss-hdf.fr/formation

Tarif

Nos tarifs sont nets de taxes, car l'Uriopss n'est pas assujettie à la TVA (art. 261.7-1°b du CGI).