

## Public concerné

## Prérequis

Cette formation s'adresse à l'équipe de direction, d'encadrement d'établissements et de services médicosociaux et toute personne concernée par la gestion de projet

Cette formation ne nécessite pas de prérequis

Accès CAMPUS : Maîtriser les compétences numériques de base : navigation internet, messagerie

## Objectifs

Connaître les étapes clefs de la gestion de projet (avant-projet, mise en œuvre, suivi et bilan)

Savoir piloter, constituer et manager une équipe projet solide

Disposer d'outils permettant une gestion de projet optimale

## Programme

### Contexte

Se réorganiser en pôle d'activités, mener un projet d'accompagnement innovant ou encore développer une nouvelle offre de services sont autant de situations pour lesquelles il convient de maîtriser les fondamentaux de l'ingénierie de projet.

Cette formation propose une méthodologie de projet afin de vous aider à optimiser toutes les phases de vos projets et d'anticiper les potentielles difficultés.

### Les prérequis à la gestion de projet

- Définition
- Instances de pilotage et acteurs ressources
- Les étapes clefs indispensables



- Les facteurs clefs de réussite et les bonnes pratiques générales
- Les causes d'échec d'un projet et les erreurs à éviter

Avant-projet : le cahier des charges fonctionnel

- Quel intérêt ? caractérisation des fonctions
- L'analyse fonctionnelle par la méthode des environnements
- Proposition d'une trame de cahier des charges
- Réponses à un appel à projet

Le pilotage, l'organisation et le suivi

- Les précisions nécessaires
- L'équipe projet & l'organigramme des tâches
- Les risques et notamment les plus hostiles
- Le budget prévisionnel
- Suivi et maîtrise des DCQ : Délais, Coûts, Qualité
- La gestion des modifications et des aléas par des outils de résolution de problèmes
- Tableau de bord du projet et revue de projet

Le management de l'équipe projet en toute efficacité

- Management fonctionnel vs hiérarchique
- Délégation, contrôle, communication
- Négociation : que faut-il négocier ? Avec qui ?

Après-projet : capitaliser sur le projet : poursuite ou arrêt du projet ?

- Clôturer le projet : proposition d'une fiche de retour d'expérience
- Continuer le projet : actions préventives sur le retour d'expériences

## Durée, effectifs

14 heures.

12 stagiaires (capacité maximum).



*Unir les associations pour développer les Solidarités*

## **Programme de formation**

### **Gestion de projet : conduire ses projets avec succès**

#### **Intervenant(s)**

Présentation des intervenants accessible via notre site : <https://www.uriopss-hdf.fr/formation>

#### **Moyens pédagogiques et techniques**

Apports théoriques (80%) et exercices pratiques – mises en situations (20%)  
Utilisation de nombreux supports pour faciliter les échanges et les interactions  
Ressources pédagogiques mises à disposition des stagiaires

#### **Modalités d'évaluation des acquis**

Évaluation des acquis en cours de formation

#### **Matériel nécessaire pour suivre la formation**

Formation à distance qui demande un ordinateur avec connexion internet, caméra et micro

#### **Délais moyens pour accéder à la formation**

Les formations en Inter font l'objet d'une programmation accessible [via le catalogue en ligne](#).

Les formations en Intra sont programmées en tenant compte des disponibilités des apprenants et des intervenants.

#### **Accessibilité aux personnes en situation de handicap**

Les stagiaires en situation de handicap sont invités à préciser leur besoin via le bulletin d'inscription et/ou à nous contacter en amont de la formation afin d'échanger sur les éventuelles adaptations nécessaires.

Les locaux de l'Uriopss, à Boves et à Lille, sont accessibles pour les personnes à mobilité réduite.



*Unir les associations pour développer les Solidarités*

## **Programme de formation** **Gestion de projet : conduire ses projets avec succès**

Le cas échéant, l'Uriopss s'appuie sur un réseau de partenaires pour répondre aux besoins exprimés, ou orienter si besoin vers les dispositifs ou acteurs spécialisés.

**Référente Handicap** pour l'organisme de formation de l'Uriopss Hauts-de-France :

Martine BABELA : [m.babela@uriopss-hdf.fr](mailto:m.babela@uriopss-hdf.fr)

(Registre public d'accessibilité téléchargeable depuis le site Internet)

